

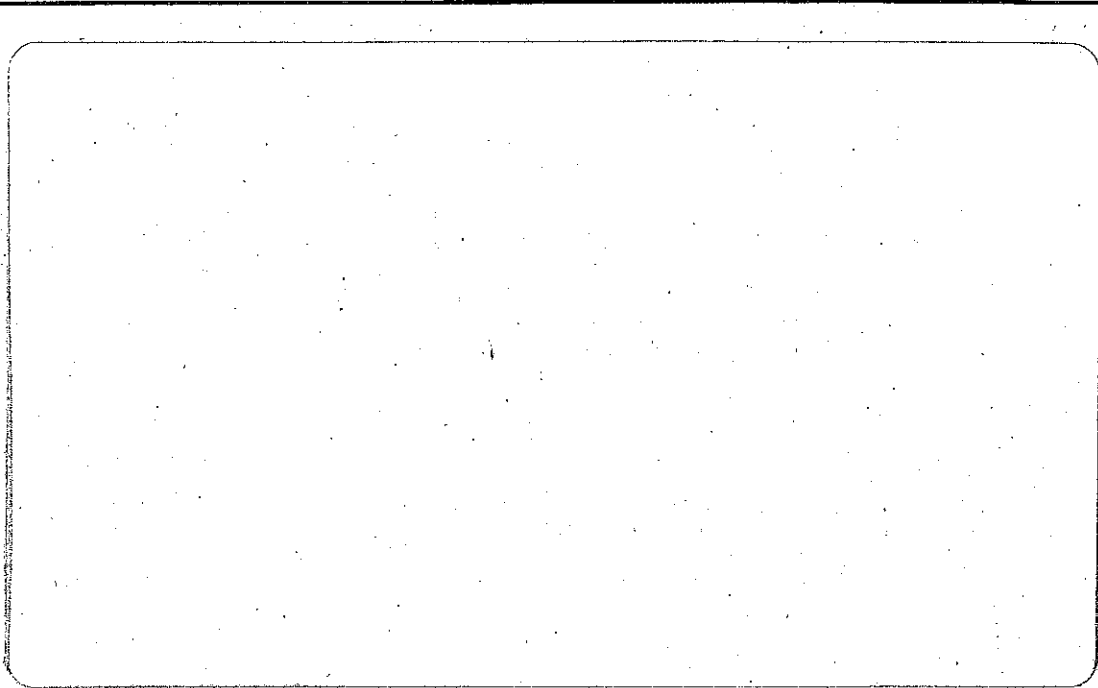


# Salvador-Jacobo García Castrillo

NOTARIO

Av. Francesc Macià, 6, 1º  
Tel.: 93 386 26 47  
Fax: 93 385 31 24  
e-mail: sjgarciac@notariadecatalunya.com

REGISTRO MERCANTIL DE BARCELONA REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA		12 h.26 m.
1397 3658		HORA DE PRESENTACION HORA DE PRESENTACIÓ
059905		02/05/2023
DIARIO / ASIENTO DIARI / ASSENTAMENT		FECHA DE PRESENTACION DATA DE PRESENTACIÓ



REGISTRO MERCANTIL DE BARCELONA REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA	
06/06/2023	
FECHA DE ENTRADA	077026

RENOVACIÓ ESTATUTS SOCIALS  
- 19/06/2023

GY8670968

06/2022



**SALVADOR J. GARCIA CASTRILLO**  
**NOTARIO**  
 Av. Francesc Macià, 6, 1r.  
 TEL. 933 862 647  
 FAX 933 853 129  
 08921 Santa Coloma de Gramenet  
 (Barcelona)

**ESCRITURA DE ELEVACIÓN A PÚBLICO DE ACUERDOS SOCIALES.**

**NÚMERO QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO**\_\_\_\_\_

En Santa Coloma de Gramenet, a treinta de marzo de dos mil veintitres.\_\_\_\_\_

Ante mí, **SALVADOR-JACOBO GARCÍA CASTRILLO**,  
 Notario del Ilustre Colegio Notarial de Catalunya,  
 con residencia en esta ciudad,\_\_\_\_\_

**COMPARECE**

**DOÑA JUANA RICARDO HOYOS**, mayor de edad, con domicilio a efectos de la presente, de Santa Coloma de Gramenet (Barcelona), Plaça de la Vila, 1, y provista de Documento Nacional de Identidad número

\_\_\_\_\_

**INTERVIENE:**\_\_\_\_\_

En su condición de Secretaria Accidental del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, nombrada con efectos 1 de septiembre de 2022, en virtud de Resolución de la Secretaria de Governs Locals i Relacions amb l'Aran, de la Generalitat de

Catalunya, Departament de la Presidència, firmada digitalmente con fecha 22 de agosto de 2022, y que dejo incorporada a la presente. Y como tal, actúa en su condición de Secretaria del Consejo de Administración de la Compañía Mercantil denominada "**GRAMEPARK, S.A.**", según certificación de fecha 15 de marzo de 2023, emitida por la compareciente en su condición de Secretaria Accidental del Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet, con el Visto Bueno de la Alcaldesa-Presidenta de la Junta General, señora Nuria Parlon Gil, y del Presidente de GRAMEPARK, S.A., señor Esteban Serrano Ortín, cuyas firmas conozco y legitimo, y que dejo unida a esta matriz para formar parte integrante de la misma. La mercantil GRAMEPARK, S.A. tiene por objeto, entre otras, "la gestión urbanística y de obras, realizando cualquier estudio, trabajo, proyecto y trabajo encaminado a desarrollar los procesos urbanísticos, y a conseguir su materialización. La promoción y construcción, rehabilitación, mantenimiento y conservación por cuenta propia o de terceros, de toda clase de edificios", domiciliada en 08921-Santa Coloma de Gramenet, Plaça de la Vila, 1, de nacionalidad

GY8670967

06/2022



española, de duración indefinida, con C.I.F. **A-58587429** y que se constituyó mediante escritura autorizada el 31 de mayo de 1.988, por el Notario de ésta ciudad, Don Jesús del Fraile Sarmiento, habiendo modificado sus Estatutos en escritura autorizada el 23 de noviembre de 1.988, por el citado Notario, Sr. del Fraile y adaptada a la vigente Legislación, mediante escritura autorizada el 28 de julio de 1.992, por el citado Notario, Sr. del Fraile, y nuevamente modificados sus estatutos mediante escritura autorizada por el Notario de esta ciudad, Don Ignacio Díaz de Aguilar de Rois, el día 3 de julio de 2.020, con el número 1.626 de su protocolo, que se inscribió parcialmente en el Registro Mercantil de Barcelona, en el tomo 45125, folio 176, hoja número B-58.222, inscripción 72ª; inscripción practicada en los términos previstos en el art. 124.4 del Reglamento del Registro Mercantil.

Asegura no haber variado el estado, capacidad,



condiciones ni circunstancias de su representada.—

A los efectos de la Ley de 10/2010, de 28 de abril, de prevención de blanqueo de capitales, hago constar expresamente que he cumplido con la obligación que impone dicha Ley de verificar si existe o no titular real, y, en caso de existir, identificarlo, resultando ser el Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramenet.\_\_\_\_\_

**JUICIO DE CAPACIDAD:** Tiene, a mi juicio, conforme interviene, la capacidad suficiente para este acto y,\_\_\_\_\_

**OTORGA:**

Que eleva a públicos los acuerdos adoptados por el Pleno del Ayuntamiento de esta ciudad, actuando en el ejercicio de sus funciones como Junta General de la sociedad "**GRAMEPARK, S.A.**", de fecha 29 de noviembre de 2.021, a los que hace referencia la certificación expedida por el que fue Secretario del Consejo de Administración, Don Francisco Javier Ezquiaga Terrazas, con el visto bueno de la Alcaldesa-Presidenta de la Junta General, Doña Nuria Parlón Gil, cuyas firmas electrónicas legitimo, que dejo unida a esta matriz para formar parte integrante de la misma, la cual se da aquí

GY8670966

06/2022



por íntegramente reproducida a todos los efectos legales, junto con los nuevos Estatutos de la Sociedad a los que la certificación hace referencia, que tengo a la vista y que quedan protocolizados con la presente matriz.\_\_\_\_\_

**INSCRIPCION PARCIAL.** De conformidad con lo establecido en el Reglamento del Registro Mercantil, la compareciente, según interviene, solicita expresamente la inscripción parcial de la presente escritura, en el supuesto de que alguna de sus cláusulas, o de los hechos, actos o negocios jurídicos contenidos en ella y susceptibles de inscripción, adoleciese de algún defecto, a juicio del Registrador, que impida la práctica de la misma.\_\_\_\_\_

**COMUNICACION REGISTRAL.**\_\_\_\_\_

La parte adquirente/beneficiaria del derecho, objeto de la presente, solicita que no se envíe la comunicación a que se refiere el artículo 249.2 del Reglamento Notarial.\_\_\_\_\_

**PROTECCIÓN DE DATOS.-** Identifico a la señora compareciente por su documento de identidad antes consignado, constando sus circunstancias personales según resulta de sus manifestaciones, quedando la compareciente informada de lo siguiente:-----

Sus datos personales serán objeto de tratamiento en esta notaría, los cuales son necesarios para el cumplimiento de las obligaciones legales del ejercicio de la función pública notarial, conforme a lo previsto en la normativa prevista en la legislación notarial, de prevención del blanqueo de capitales, tributaria y, en su caso, sustantiva que resulte aplicable al acto o negocio jurídico documentado. La comunicación de los datos personales es un requisito legal, encontrándose el otorgante obligado a facilitar los datos personales, y estando informado de que la consecuencia de no facilitar tales datos es que no sería posible autorizar o intervenir el presente documento público. Sus datos se conservarán con carácter confidencial.-----

La finalidad del tratamiento de los datos es cumplir la normativa para autorizar/intervenir el

GY8670965

06/2022



presente documento, su facturación, seguimiento posterior y las funciones propias de la actividad notarial de obligado cumplimiento, de las que pueden derivarse la existencia de decisiones automatizadas, autorizadas por la ley, adoptadas por las administraciones públicas y entidades cesionarias autorizadas por ley, incluida la elaboración de perfiles precisos para la prevención e investigación por las autoridades competentes del blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo. \_\_\_\_\_

El notario realizará las cesiones de dichos datos que sean de obligado cumplimiento a las administraciones públicas, a las entidades y sujetos que estipule la ley y, en su caso, al notario que suceda o sustituya al actual en esta notaría. \_\_\_\_\_

Los datos proporcionados se conservarán durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales del notario o quien le

sustituya o suceda.-----

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición al tratamiento por correo postal ante la notaría autorizante, sita en la Avenida Francesc Macià, número 6, 1º, 08921-Santa Coloma de Gramenet (Barcelona). Asimismo, tiene el derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control.-----

Los datos serán tratados y protegidos según la Legislación Notarial, la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal (o la Ley que la sustituya) y su normativa de desarrollo, y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE.-----

Así lo dice y otorga la compareciente, a quien de palabra, hago las reservas y advertencias legales, y la de la obligatoriedad de inscripción de la presente escritura en el Registro Mercantil.-

Leída por mí, el Notario, esta escritura a la compareciente, por su elección, previa renuncia a

GY8670964

06/2022



su derecho a hacerlo por sí, del que le entero, la encuentra conforme y firma conmigo.\_\_\_\_\_

Y de todo lo contenido en este instrumento público extendido en el presente folio de papel timbrado y los cuatro anteriores correlativos, yo, el Notario, DOY FE.-

Está la firma de la compareciente. Signado, firmado y rubricado: SALVADOR J. GARCIA CASTRILLO. Está el sello de la notaría.\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_—SIGUEN DOCUMENTOS UNIDOS—\_\_\_\_\_

Núm. exp: 573/2022

**RESOLUCIÓ** de nomenament amb caràcter accidental de la senyora Juana Ricardo Hoyos, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, per exercir les funcions del lloc de treball de secretaria de classe primera, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria, categoria superior, amb efectes des del dia 1 de setembre de 2022.

#### Fets

1. En data 1 de agost de 2022, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet sol·licita a la Direcció General d'Administració Local, a través de la plataforma EACAT, el nomenament amb caràcter accidental de la senyora Juana Ricardo Hoyos, funcionària de carrera d'aquest Ajuntament amb [REDACTED] per exercir les funcions del lloc de treball de secretaria de classe primera, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria, categoria superior, amb efectes des del dia 1 de setembre de 2022.
2. L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet adjunta a la seva sol·licitud un certificat de la secretària en què s'acredita que s'ha donat publicitat per cobrir la vacant del lloc de secretaria en el tauler d'anuncis electrònic de la Corporació del 17 de juny a l'1 de juliol, que ha estat exposat al DOGC número 8690 de 16 de juny del 2022, al BOPB de 16 de juny del 2022 i l'oferta s'ha fet arribar al Col·legi de Secretaris/es Interventors/es i Tresorers/es d'Administració Local de Catalunya. Es manifesta la inexistència de personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional interessat en la seva provisió.
3. El municipi de Santa Coloma de Gramenet té una població superior a 5.000 habitants. Queda acreditat en l'expedient que la funcionària proposada per exercir les funcions del lloc de treball amb caràcter accidental és funcionària de carrera del subgrup A1, amb la preparació tècnica adequada.
4. El lloc de treball de secretaria de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet actualment no està ocupat per cap funcionari amb habilitació nacional atès que el titular, el senyor Francisco Javier Ezquiaga Terrazas, funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, es va jubilar el dia 13 d'agost del 2022.

#### Fonaments de dret

1. L'article 48 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional estableix que les comunitats autònomes podran efectuar la cobertura dels llocs reservats a funcionaris amb habilitació de caràcter nacional, mitjançant les formes de provisió no definitives.
2. L'article 52 del mateix Reial decret preveu que, sempre que no sigui possible la provisió d'un lloc reservat per un funcionari amb habilitació nacional pels procediments de nomenament provisional, comissió de serveis o acumulació, es podrà nomenar amb caràcter accidental un funcionari o una funcionària amb la



GY8670963

06/202



Generalitat de Catalunya  
 Departament de la Presidència  
**Secretaria de Governos Locals  
 i Relacions amb l'Aran**

preparació tècnica adequada i, sempre que sigui possible, que pertanyi al subgrup A1 o tingui una titulació universitària. En les corporacions locals de més de 5.000 habitants, en tot cas, serà un funcionari o funcionària de carrera que pertanyi al subgrup A1.

Per a efectuar un nomenament accidental, el lloc haurà d'estar vacant o no estar ocupat efectivament pel seu titular, per trobar-se aquest en alguna de les circumstàncies descrites en l'apartat 2 de l'esmentat article 52.

L'apartat 5 del mateix article estableix que en cap cas podrà ser habilitat accidentalment un funcionari interí.

3. L'article 1.1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques determina que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei no podrà compatibilitzar les seves activitats amb el desenvolupament, per si o mitjançant substitució, d'un segon lloc de treball, càrrec o activitat en el sector públic, tret dels supòsits previstos a la mateixa norma, en coherència amb l'establert a l'article 4 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de la Generalitat de Catalunya.

En aquest sentit, mentre duri aquest nomenament, el funcionari nomenat amb caràcter accidental només podrà exercir les funcions públiques reservades als habilitats nacionals, inherents al lloc de secretaria.

D'acord amb la documentació que consta a l'expedient i amb la Resolució, de 17 d'agost de 2022, d'avocació del coneixement dels assumptes la resolució dels quals correspon a la Direcció General d'Administració Local en la Secretaria de Governos Locals i Relacions amb l'Aran del Departament de la Presidència,

#### Resolc:

1. Nomenar amb caràcter accidental la senyora Juana Ricardo Hoyos, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, per exercir les funcions del lloc de treball de secretaria de classe primera d'aquest Ajuntament, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria, categoria superior, amb efectes des del dia 1 de setembre de 2022.
2. El cessament i la presa de possessió s'haurà de produir en el termini de tres dies hàbils des de la notificació de la resolució a la persona interessada.
3. La corporació local haurà de trametre a la Direcció General d'Administració Local una còpia de l'acta de presa de possessió i de cessament dins els tres dies hàbils següents al dia en què es produeixin.

En el cas que les actes de presa de possessió i de cessament no es trametin a la Direcció General d'Administració Local en el termini establert, el nomenament no s'inscriurà al Registre de funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.



4. Aquest nomenament deixarà de produir efectes en el moment en què desaparegui qualsevol de les circumstàncies que necessàriament han de concórrer per a la seva adopció, circumstància que s'haurà de comunicar a la Direcció General d'Administració Local.

Contra la present Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades en l'expedient que no siguin administracions públiques poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat aquesta Resolució, en el termini d'un mes, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats de l'ordre contenciós administratiu corresponents, en els termes establerts als articles 8 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos, d'acord amb l'article 46.1 de la mateixa Llei. Ambdós terminis es compten des de l'endemà de la notificació de la present Resolució.

Les administracions públiques poden formular el requeriment previ al recurs contenciós administratiu davant el mateix òrgan que ha dictat la present Resolució, en el termini de dos mesos, d'acord amb l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats de l'ordre contenciós administratiu corresponents, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es comptaran des de l'endemà de la notificació de la present Resolució.

**El secretari de Governos Locals i de Relacions amb l'Aran**



GY8670962

06/202



**JUANA RICARDO HOYOS, Secretària de la Junta General i del Consell d'Administració de la mercantil GRAMEPARK, S.A.**

**CERTIFICO:**

Que la societat mercantil GRAMEPARK, S.A. amb CIF número A-58587429, és una empresa de capital íntegrament municipal inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona, al foli 43, tom 9998, full número B-58.222.

Que d'acord amb l'article 10 dels seus estatuts socials, seran President/a i Secretari/a de les juntes generals l'Alcalde/ssa de Santa Coloma de Gramenet i el/la Secretari/a de la Corporació, respectivament, i en el cas d'absència, les persones que legalment els substitueixin o hagin estat delegades expressament a tal fi.

Que d'acord amb l'article 18 dels seus estatuts socials serà president/a del Consell d'Administració l'Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet o aquell que aquest/a nomeni d'entre els membres regidors/es del Consell d'Administració. El càrrec de secretari/a del Consell d'Administració recaurà en el/la Secretari/a General de l'Ajuntament, o funcionari jurídic de l'ajuntament en qui delegui.

Que el senyor Esteban Serrano Ortín és el president del Consell d'Administració de la mercantil GRAMEPARK, S.A.

Que en data 27 de juny de 2022 va tenir lloc, sota la presidència de l'alcaldesa, Sra. Nuria Parlon Gil i actuant com a secretari el senyor Javier Ezquiaga Terrazas, habilitat nacional i secretari d'aquesta corporació en aquesta data, la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, que actua, en l'exercici de les seves funcions, com a Junta General de la Societat GRAMEPARK, S.A.

Que aquesta sessió ordinària va tenir com a punt de l'ordre del dia l'aprovació dels comptes anuals i l'informe de gestió de la societat GRAMEPARK, S.A. en relació amb l'exercici tancat en data 31 de desembre de 2021, adoptant-se l'acord d'aprovació segons resulta de la certificació que resta unida a la present.

Que l'acta de la sessió de referència va ser aprovada en el Ple Municipal del dia 25 de juliol de 2022.

Que fins el dia 13 d'agost de 2022 el Secretari de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet va ser l'habilitat nacional senyor Francisco Javier Ezquilaga Terrazas, qui va causar baixa per jubilació en la data esmentada.

Que en virtut de la resolució de la Secretaria de Governos Locals i Relacions amb l'Aran de la Generalitat de Catalunya, signada electrònicament en data 22 d'agost de 2022 i unida a aquesta certificació, la senyora Juana Ricardo Hoyos va ser nomenada secretària accidental de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, amb efectes des del dia 1 de setembre de 2022.

Que d'acord amb tot l'anterior, la senyora Juana Ricardo Hoyos com a secretària accidental de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, ha estat la secretària de la Junta General i del Consell d'Administració de la mercantil GRAMEPARK, S.A. des de l'1 de setembre de 2022.

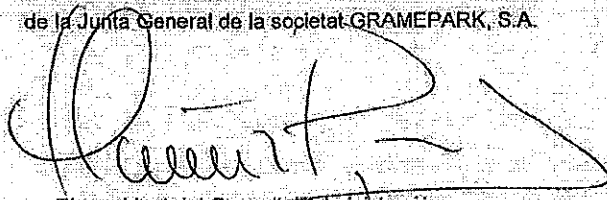
**I perquè així consti, signo la present certificació amb el vistiplau de l'alcaldeessa i presidenta de la Junta General i del president del Consell d'Administració de la Societat GRAMEPARK, S.A.**

Santa Coloma de Gramenet, a quinze de març de dos mil vint-i-tres

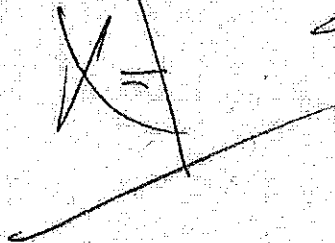
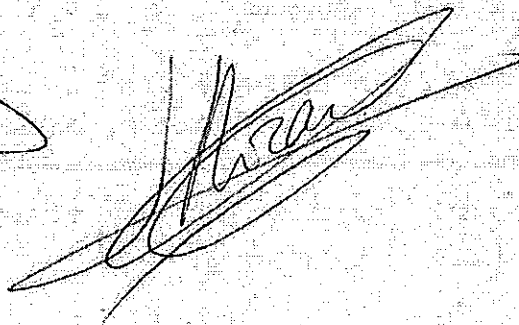
Vist i plau,

L'alcaldeessa i presidenta  
de la Junta General de la societat GRAMEPARK, S.A.

La secretària accidental de l'Ajuntament  
i secretària de la Junta General i del Consell  
d'Administració de la societat GRAMEPARK, S.A.



El president del Consell d'Administració  
de la societat GRAMEPARK, S.A.





GY8670961

06/202



Ajuntament  
de Santa Coloma  
de Gramenet

SECRETARIA

Seguiment d'Expedients



STCCER20222/SPQ/202214/0

**JUANA RICARDO HOYOS, SECRETÀRIA DE LA JUNTA GENERAL DE LA SOCIETAT GRAMEPARK,**

**CERTIFICO:**

**PRIMER** – Que a la sessió del Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, actuant en l'exercici de les seves funcions com a Junta General de la Societat que va tenir lloc, amb caràcter d'ordinària al domicili social, i degudament constituïda, en data 27 de juny de 2022, complint-se els requisits estatutaris i els establerts a l'article 98.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, relatiu a la convocatòria, celebració i adopció d'acords, sota la presidència de l'alcaldeessa, Sra. Núria Parlon Gil i actuant el sotassignat com a secretari, va tenir com a punt de l'ordre del dia l'aprovació dels comptes anuals i l'informe de gestió de la societat en relació a l'exercici tancat amb data 31 de desembre de 2021. I va adoptar, per majoria, per majoria, amb 16 vots a favor [PSC], 4 en contra [C's i ECP] i 4 abstencions [ERC i Regidora no adscrita] dels/de les 24 regidors/regidores assistents, d'un total de 27 membres, l'acord següent:

**Primer** - Aprovar els comptes anuals i l'informe de gestió de la societat mercantil Gramepark, SA corresponents a l'exercici 2021.

**Segon** - Aplicar el resultat negatiu obtingut a l'exercici de referència que ascendeix a 2.653.994,31 euros, a compensar en exercicis posteriors.

**Tercer** - Aprovar la gestió realitzada per les persones administradores de la societat a l'exercici 2021."

**SEGON** – Que els comptes anuals estan degudament signats pels onze consellers/conselleres que formen part del Consell d'Administració.

**TERCER** – Que l'acta de la sessió de referència va ser aprovada en el Ple Municipal del dia 25 de juliol de 2022, per unanimitat dels 26 regidors assistents d'un total de 27 membres, i degudament signada per l'alcaldeessa en la seva qualitat de Presidenta i pel Secretari del Ple de l'Ajuntament i de la Junta General de la Societat.

aOkz65qBKBNZ3F8pWfmhtG18yWrGdJRq1UP+WB9iciw=

I, perquè així consti, signo el present certificat, amb el vistiplau de l'alcaldeessa i presidenta de la Junta General de la societat Gramepark, SA.

Santa Coloma de Gramenet, data de l'última signatura

Vist i plau  
L'alcaldeessa i presidenta  
de la Junta General de la societat Gramepark,  
SA

La Secretària

Signat digitalment per: NURIA  
PARLON GIL - DNI [REDACTED]  
(TCAT)  
Data: 2022-09-27T13:30:55

Signat digitalment per: JUANA  
RICARDO HOYOS - DNI [REDACTED]  
(TCAT)  
Data: 2022-09-29T14:29:47





**FRANCISCO JAVIER EZQUIAGA TERRAZAS, SECRETARI DE LA JUNTA GENERAL DE LA SOCIETAT GRAMEPARK, S.A.**

**CERTIFICO:**

**PRIMER.-** Que a la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, actuant en l'exercici de les seves funcions com a Junta General de la Societat GRAMEPARK, S.A., al domicili social i degudament constituïda, en data 29 de novembre de 2021, complint-se els requisits estatutaris i els establerts a l'article 98.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, relatiu a la convocatòria, celebració i adopció d'acords, sota la presidència de l'alcaldeessa, senyora Núria Parlon Gil i actuant el sotasignat com a secretari, va tenir com a punt de l'ordre del dia, entre d'altres, la modificació dels estatuts de l'empresa municipal GRAMEPARK, S.A. per tal d'adaptar la seva redacció al Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, que aprova el Text refós de la Llei de societats de capital i preveure la possibilitat de celebració telemàtica de les sessions de la Junta General i del Consell d'Administració. I va adoptar, per majoria, amb 20 vots a favor (PSC i ECP) i 7 abstencions (C's i ERC), dels/de les 27 regidors/res assistents, el següent acord:

**"Primer - Aprovar inicialment la modificació dels següents articles, dels estatuts de la societat privada municipal Gramepark, SA. en el sentit següent:**

-Aparat f) de l'article tretze: on diu "Aquelles que la Llei de Societats Anònimes atribueix exclusivament a la Junta General", ha de dir "Aquelles que la Llei de societats de capital atribueix exclusivament a la Junta General".

-Paràgraf primer de l'article disset: on diu "article 138 de la Llei de Societats Anònimes", ha de dir "article 216 del Text refós de la Llei de societats de capital, aprovat per Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol".

-Paràgraf tercer de l'article vint: on diu "article 140 de la Llei de Societats Anònimes" ha de dir "Títol X, Capítol I del Reial Decret Legislatiu 1/2020, de 2 de juliol, de la Llei de Societats de Capital".

-Paràgraf primer de l'article vint-i-vuit: on diu "article 260 de la vigent Llei de Societats Anònimes" ha de dir "art. 360 del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, de la Llei de Societats de Capital".

-Paràgraf segon de l'article vint-i-vuit: on diu "en el supòsit del número 4 del citat article 260 de la Llei de Societats Anònimes" ha de dir "en el supòsit de l'article 363.1.d) del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, de la Llei de Societats de Capital".



GY8670960

06/2022



-Paràgraf tercer de l'article vint-i-vuit: on diu "l'article 272 de la Llei de Societats Anònimes" ha de dir "l'article 375 i concordants del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, de la Llei de Societats de Capital".

-Article déu: addició d'un últim paràgraf sobre celebració telemàtica de les sessions de la Junta General.

-Article vint: addició dels paràgrafs cinquè i sisè sobre celebració telemàtica de les sessions del Consell d'Administració.

**Segon - Sotmetre l'acord precedent juntament amb el text íntegre dels Estatuts a informació pública per un termini de trenta dies, mitjançant la inserció de l'anunci corresponent en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), una referència de la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè els interessats, dins de l'esmentat termini, puguin formular les al·legacions i suggeriments que estimin convenients, considerant-se definitivament aprovats en el cas que no se'n presenti cap en el termini esmentat."**

**SEGON.-** Que s'han portat a terme les publicacions esmentades a l'acord transcrit i no s'ha presentat cap al·legació ni suggeriment en el termini esmentat, restant aprovats definitivament els estatuts de la societat municipal GRAMEPARK, S.A.

**TERCER.-** Que l'acta de la sessió de referència va ser aprovada en el Ple Municipal del dia 31 de gener de 2022, per majoria, amb 22 vots a favor i 4 abstencions dels/de les 26. regidors/res assistents, d'un total de 27 membres, i degudament signada per l'alcaldesa en la seva qualitat de Presidenta, i pel secretari del Ple de l'Ajuntament.

I perquè així consti, signo la present certificació, amb el vistiplau de l'alcaldesa i presidenta de la Junta General de la societat Gramepark, SA.

Santa Coloma de Gramenet, data de la signatura

Vist i plau  
L'alcaldesa i presidenta  
de la Junta General de la societat Gramepark, SA

NURIA PARLON  
GIL - DNI

(TCAT)

Núria Parlon Gil

Firmado digitalmente por NURIA PARLON GIL - DNI  
[Redacted]  
Nombre de reconocimiento (DN): cn=ES,  
ou=Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet,  
3.5.497=VARES-P0824500C, ou=Trabajador public  
de es=es, cn=ALCALDESSA, sn=PARLON GIL -  
DNI [Redacted]  
serialNumber=DCE [Redacted]=NURIA  
PARLON GIL - DNI [Redacted] (TCAT)  
Fecha: 2022.07.08 09:23:33 +02'00'

FRANCISCO JAVIER  
EZQUIAGA  
TERRAZAS - DNI  
(AUT)

Firmado digitalmente por  
FRANCISCO JAVIER  
EZQUIAGA TERRAZAS - DNI  
[Redacted] (AUT)  
Fecha: 2022.07.08 08:08:44  
+02'00'





## ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, actuant com a Junta General de la societat municipal GRAMEPARK, S.A., en la sessió ordinària celebrada el dia 29 de novembre de 2021 va adoptar, entre d'altres, els acords següents:

**Primer** - Aprovar inicialment la modificació dels següents articles, dels estatuts de la societat privada municipal Gramepark, SA. en el sentit següent:

-Aparat f) de l'article tretze: on diu "Aquelles que la Llei de Societats Anònimes atribueix exclusivament a la Junta General", ha de dir "Aquelles que la Llei de societats de capital atribueix exclusivament a la Junta General".

-Paràgraf primer de l'article disset: on diu " article 138 de la Llei de Societats Anònimes", ha de dir "article 216 del Text refós de la Llei de societats de capital, aprovat per Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol".

-Paràgraf tercer de l'article vint: on diu "article 140 de la Llei de Societats Anònimes" ha de dir "Títol X, Capítol I del Reial Decret Legislatiu 1/2020, de 2 de juliol, de la Llei de Societats de Capital".

-Paràgraf primer de l'article vint-i-vuit: on diu "article 260 de la vigent Llei de Societats Anònimes" ha de dir "art. 360 del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, de la Llei de Societats de Capital".

-Paràgraf segon de l'article vint-i-vuit: on diu "en el supòsit del número 4 del citat article 260 de la Llei de Societats Anònimes" ha de dir "en el supòsit de l'article 363.1.d) del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, de la Llei de Societats de Capital".

-Paràgraf tercer de l'article vint-i-vuit: on diu "l'article 272 de la Llei de Societats Anònimes" ha de dir "l'article 375 i concordants del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, de la Llei de Societats de Capital".

-Article déu: addició d'un últim paràgraf sobre celebració telemàtica de les sessions de la Junta General.

-Article vint: addició dels paràgrafs cinquè i sisè sobre celebració telemàtica de les sessions del Consell d'Administració.

**Segon** - sotmetre l'acord precedent juntament amb el text íntegre dels Estatuts a informació pública per un termini de trenta dies, mitjançant la inserció de l'anunci corresponent en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), una referència de la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè els interessats, dins de l'esmentat termini, puguin formular les alegacions i suggeriments que estimin convenientes, considerant-se definitivament aprovats en el cas que no se'n presenti cap en el termini esmentat.

Santa Coloma de Gramenet, 4 de gener de 2022.

El Secretari General,  
Francisco Javier Ezquiaga Terrazas



**GRAMEPARK**

## ESTATUTS DE GRAMEPARK, S.A.

(Adaptats al Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel que s'aprova el text refós de la Llei de societats de capital i a la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic).

### CAPÍTOL I.- DENOMINACIÓ, DOMICILI, OBJECTE SOCIAL I DURADA DE LA SOCIETAT

**ARTICLE U.-** La societat es denomina "Gramepark, SA" i té la naturalesa jurídica de societat privada municipal constituïda per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

Així mateix, té el caràcter d'entitat urbanística especial als efectes de l'article 22 del Decret Legislatiu 1/2005, que aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

GRAMEPARK, SA, té la consideració de mitjà propi instrumental i servei tècnic de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i dels ens instrumentals que en depenen o s'hi vinculen, dels quals podrà rebre encàrrecs de gestió i resta obligada a realitzar els treballs que aquests li encarreguin, als efectes del que es preveu a la normativa de contractació del sector públic i a la llei de bases de règim local.

GRAMEPARK, SA, no podrà participar en les licitacions públiques convocades pel poder adjudicador del qual sigui mitjà propi personificat, sense perjudici que, quan no concorri cap licitador, pugui encarregar-se-li l'execució de la prestació objecte d'aquestes licitacions.

En raó d'això, la societat es regeix pels preceptes continguts en els presents estatuts i, supletòriament, per la vigent Llei de Societats de Capital, la legislació sobre Règim Local i altres disposicions concordants.

**ARTICLE DOS.-** El domicili social està situat a la Plaça de la Vila, núm. 1 de Santa Coloma de Gramenet, -CP 08921-.

S'hi podran establir, suprimir o traslladar aquelles sucursals, agències o delegacions que el Consell d'Administració de la societat consideri convenient.

El Consell d'Administració podrà, també, acordar el trasllat del domicili social a una altra localitat diferent, previ acord adoptat per la Junta General, però sense que pugui fixar-se fora del territori nacional.

**ARTICLE TRES.-** La societat té com a objecte la realització de les activitats següents:

a).- La promoció de la construcció de locals i edificis i condicionament d'espais, així com la seva explotació i administració directa o indirecta, destinats a l'estacionament de tot tipus de vehicles, en relació a tots aquells encàrrecs i adscripcions, cessions, vendes de terrenys, o altres fórmules, que li pugui realitzar l'ajuntament de Santa Coloma de Gramenet

b).- La millora de la circulació urbana mitjançant instruments de control de l'aparcament i del trànsit de vehicles, com són el servei de retirada de la via pública de vehicles mitjançant grua, la

regulació de l'estacionament en la via pública mitjançant parquímetres, així com per altres medis que fomentin la millora de la circulació urbana i que l'Ajuntament de Santa Coloma li pugui encarregar.

c).- L'elaboració d'estudis i projectes relacionats amb les activitats pròpies del seu objecte social.

d).- Qualsevol altra tasca que l'Ajuntament pugui encarregar-li.

e).- Qualsevol altra tasca connexa, auxiliar, complementària o subordinada a les anteriorment esmentades.

f).- L'adquisició, administració, tinença i gaudi de valors mobiliaris i/o efectes de comerç per compte propi i sense activitat d'intermediació.

g).- La gestió urbanística i d'obres, realitzant qualsevol estudi, treball, projecte i tasca encaminada a desenvolupar els processos urbanístics, i a aconseguir llur materialització. La promoció i construcció, rehabilitació, manteniment i conservació per compte propi o de tercers, de tota classe d'edificis. L'administració, tinença, explotació, arrendament, actiu o passiu, i venda de tota classe d'immobles.

h).- La contractació amb terceres persones, participació, en altres activitats mercantils similars i l'actuació com a promotora en qualsevol d'elles i la realització d'operacions financeres de qualsevol classe relacionades amb els anteriors apartats. Així doncs, la societat podrà desenvolupar les activitats integrants de l'objecte social, total o parcialment, de forma indirecta, participant en altres societats d'objecte idèntic o anàleg. Aquesta participació comprendrà tant la subscripció, compra o adquisició, per qualsevol medi vàlid en Dret, de títols o valors mercantils que atorguin una participació en el capital social o en els beneficis d'aquelles societats, així com qualsevol modalitat d'associació entre empreses.

**ARTICLE QUATRE.-** Per a la realització del seu objecte social, la societat podrà:

a).- Adquirir, transmetre, construir, modificar i extingir tota classe de drets sobre béns mobles i immobles que autoritzi el dret comú, encaminats a la més beneficiosa realització de l'objecte social.

b).- Establir convenis amb els organismes competents que ajudin a la gestió, per raó de la seva competència, i que puguin sol·licitar i acceptar tota mena d'ajuts i subvencions.

c).- Accedir al mercat de capitals, mitjançant operacions de préstec, emprèstits o qualsevol altra modalitat de captació de recursos, i poder fins i tot atorgar avals a favor de tercers vinculats directament amb l'objecte social.

d).- Actuar com a beneficiària de l'adquisició de terrenys, edificacions i expropiacions que pugui portar a terme l'Ajuntament.

e).- Establir i concertar sistemes que possibilitin la recuperació de les inversions realitzades.

**ARTICLE CINC.-** La societat es constitueix per temps indefinit i iniciarà l'activitat el dia de la seva constitució davant notari.

## **CAPÍTOL II.- CAPITAL SOCIAL**

**ARTICLE SIS.-** El capital social és de UN MILIÓ SIS-MIL TRES-CENTS NOURANTA-VUIT EUROS I CINQUANTA-UN CENTIMS (1.006.398,51.-€), dividit en 2.000 accions d'identica classe i



06/202



sèrie única, ordinàries i nominatives de 503,20.-€ de valor nominal cadascuna, numerades correlativament del núm. 1 al 2.000, ambdues incloses, i íntegrament subscriïtes i desemborsades per l'Ajuntament de Santa coloma de Gramenet, que és l'únic titular i que no podrà transferir-les a terceres persones.

**ARTICLE SET.-** Els títols representatius de les accions seran extrets de llibres talonaris amb numeració, pel president/a del Consell d'Administració i un/a altre/a administrador/a designat amb aquesta finalitat pel mateix consell.

### CAPÍTOL III.- ÒRGANS DE LA SOCIETAT

**ARTICLE VUIT.-** La direcció i administració de la societat estarà a càrrec dels òrgans següents:

Primer.- Junta General.

Segon.- El Consell d'Administració.

Tercer.- La Gerència.

### SECCIÓ I.- LA JUNTA GENERAL

**ARTICLE NOU.-** El Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet exerceix les funcions de la Junta General de la Societat, en la forma i amb les atribucions i facultats que les lleis determinin.

**ARTICLE DEU.-** Les reunions del Ple Municipal constituït en Junta General poden ser ordinàries i extraordinàries.

La convocatòria, constitució, procediments, votació i adopció d'acord de les juntes generals ordinàries igual com les extraordinàries, s'acomodaran a les disposicions de la legislació local per les quals es regeix l'Ajuntament. En la resta de qüestions socials s'aplicaran les normes reguladores de les Societats Anònimes.

Seràn President/a i Secretari/a de les juntes generals l'Alcalde/ssa de Santa Coloma de Gramenet i el/la Secretari/a de la corporació, respectivament, i en el cas d'absència, les persones que legalment els substitueixin o hagin estat delegades expressament a tal fi.

A les juntes hauran d'assistir-hi totes les persones membres del Consell d'Administració i el/la Gerent. Aquest i els/les consellers/es no regidors/es tindran veu però no vot en les deliberacions.

Així mateix, la Junta podrà autoritzar l'assistència de qualsevol altra persona que consideri convenient.

L'assistència a la Junta General es podrà realitzar presencialment, al lloc senyalat per a la seva celebració, o per mitjans telemàtics. Per això, en la convocatòria s'especificaran els mitjans a utilitzar, que hauran de garantir el reconeixement i identificació de les persones assistents i la permanent comunicació entre elles, així com els terminis, forma i manera d'exercici dels drets de les persones assistents previstos pels Administradors per a permetre l'ordenat desenvolupament de la junta.

**ARTICLE ONZE.-** La junta general es reunirà obligatòriament i amb caràcter ordinaris un cop a l'any dins el primer semestre, el dia i hora que determini l'Alcalde/ssa a proposta del Consell d'Administració, per jutjar la gestió social, aprovar, si s'escau, els comptes, inventari i balanç de l'exercici anterior i resoldre sobre l'aplicació de resultats.

**ARTICLE DOTZE.-** Les sessions extraordinàries de la Junta General es celebraran a convocatòria de l'Alcalde/ssa per iniciativa seva o a petició de les persones membres de la Corporació que, segons la legislació ordinària, puguin sol·licitar reunions extraordinàries i també a instància del Consell d'Administració d'aquesta societat.

**ARTICLE TRETZE.-** A més a més de les assenyalades a l'article onze d'aquests estatuts, seran facultats de la Junta General, les matèries següents:

- a).- Nomenar el Consell d'Administració i acordar la seva renovació o ratificació quan s'escaigui. Nomenar, així mateix, el/la Gerent de la societat, i acordar la seva separació.
- b).- La modificació dels estatuts socials.
- c).- La transformació, fusió o dissolució de la societat.
- d).- L'augment o disminució del capital social.
- e).- L'emissió d'obligacions.
- f).- Aquelles que la Llei de societats de capital atribueix exclusivament a la Junta General.

**ARTICLE CATORZE.-** S'aixecarà acta de cada reunió de la Junta General, que serà aprovada i constarà en els termes i formes que adoptin les del Ple de la corporació, s'inscriuran en el llibre especial d'actes de la Junta General de la societat i hauran d'ésser firmades pel President/a i el/la Secretari/a.

Els acords adoptats seran executius un cop aprovada l'acta corresponent.

## **SECCIÓ II.- EL CONSELL ADMINISTRACIÓ**

**ARTICLE QUINZE.-** La gestió i administració de la Societat correspon al Consell d'Administració, integrat per un nombre de membres determinat lliurement per la Junta General, fins un màxim de quinze.

Els/les consellers/es estaran sotmesos a les prohibicions, incapacitats i incompatibilitats que per a l'exercici dels càrrecs representatius determinen les disposicions legals vigents.

No percebran cap mena de remuneració per l'exercici del seu càrrec, que serà gratuït.

**ARTICLE SETZE.-** Les persones membres del Consell d'Administració seran designats per un període de quatre anys. Això no obstant, els que ostentin la condició de regidors/es de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet cessaran en el moment que perdin aquesta condició.



GY8670957

06/202



**GRAMEPARK**

**ARTICLE DISSET.-** Si durant el termini pel qual van ser nomenats els/les administradors/es, es produïssin vacants, el consell podrà designar les persones que hagin d'ocupar-les interinament, tenint les condicions preceptives, i proposar aquests nomenaments a la primera junta general que se celebri perquè siguin ratificades o designades d'altres, d'acord amb allò que disposa l'article 216 del Text refós de la Llei de societats de capital, aprovat per Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol.

En el cas de produir-se la vacant d'un/a dels/les administradors/es pertanyents al grup de consellers/es municipals, el Consell d'Administració designarà qui hagi de substituir-lo/la d'entre les persones membres de la Corporació, i mai no podran ésser nomenats/des membres del consell els que no reuneixin les condicions de capacitat, validesa i compatibilitat que les lleis vigents estableixin.

**ARTICLE DIVUIT.-** Serà president/a l'Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet o aquell que aquest nomeni d'entre els membres regidors/es del Consell d'Administració.

L'Alcalde/ssa podrà nomenar també un nombre d'observadors/es del Consell d'Administració que no sigui superior al dels membres del consell, els/les quals assistiran a les seves reunions amb veu però sense vot, per tal d'assessorar al Consell, en funció de la seva especial qualificació i experiència.

El càrrec de Secretari/a del Consell d'Administració recaurà en el/la Secretari/a General de l'Ajuntament, o funcionari jurídic de l'ajuntament en qui delegui.

El càrrec de vicepresident/a, que serà nomenat per l'Alcalde/ssa de l'Ajuntament, haurà de recaure en una de les persones membres del Consell d'Administració que ostenti la condició de Regidor/a de l'Ajuntament. El/La vicepresident/a del Consell d'Administració tindrà les atribucions de substituir el/la President/a quan per qualsevol circumstància no sigui possible la seva assistència o actuació.

**ARTICLE DINOU.-** El/La president/a del Consell d'Administració representa la Societat en tots els camps de la seva activitat, tant en judici com en altres situacions, i per tant pot comparèixer sense necessitat de previ i especial apoderament davant tota classe de jurisdiccions, siguin ordinàries o especials, i davant l'Estat, comunitats autònomes, entitats locals, organismes estatals autònoms, entitats públiques i tota classe de persones públiques i privades, siguin físiques o jurídiques, inclòs el Banc d'Espanya, Banc Exterior d'Espanya, bancs de titularitat pública, privada i institucions benèfiques de canvi i estalvi sotmeses a legislació especial i qualsevol altra legalment reconeguda. Podrà nomenar la persona que consideri indicada per apoderar-la de les seves facultats. Així mateix, el/la president/a del Consell estarà facultat per elevar a públics els acords socials.

**ARTICLE VINT.-** El Consell d'Administració es reunirà tants cops com sigui convocat pel seu president/a, o en cas d'absència, pel vicepresident/a, a instància pròpia i en funció de les exigències marcades per la gestió dels assumptes socials. També serà convocat el consell mitjançant sol·licitud escrita de la tercera part, com a mínim, del nombre de components del consell de la societat, sol·licitud que haurà d'incloure necessàriament els punts a tractar en la reunió i la seva justificació.

El/La President/a, si considera adequada per a les finalitats de la Societat la sol·licitud presentada, convocarà reunió del consell dins el termini de deu dies hàbils des de la rebuda de l'esmentada sol·licitud i autoritzarà l'ordre del dia en els punts interessats juntament amb els que ell/ella estimi oportú introduir.

El Consell serà vàlidament constituït quan acudeixin a la reunió, presents o representants, la meitat més un dels seus components. En cas de representació, que haurà de consignar-se per escrit, aquesta recaurà necessàriament en un/a altre/a conseller/a que hi assisteixi. Els acords s'adoptaran

per majoria absoluta d'acord amb allò que s'estableix a l'article 248 del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, que aprova el text refós de la Llei de societats de capital.

El/La President/a tindrà vot de qualitat en cas d'empat i podrà convocar a les reunions del consell, amb la finalitat d'assessorar totes aquelles persones, ja siguin funcionaris/es públics del mateix Ajuntament o alienes, que podran assistir a les reunions per expressar la seva opinió o raó de ciència, amb veu però sense vot.

El Consell es celebrarà al lloc indicat a la convocatòria. Si en la mateixa no figurés el lloc de celebració, s'entendrà que ha estat convocat per a la seva celebració en el domicili social.

L'assistència es podrà realitzar per mitjans telemàtics. Per això, en la convocatòria s'especificaran els mitjans a utilitzar, que hauran de garantir el reconeixement i identificació dels assistents i la permanent comunicació entre ells.

**ARTICLE VINT-I-UN.-** Dels acords del Consell d'Administració s'aixecaran les actes corresponents, que hauran d'ésser firmades pel President/a i el/la Secretari/a i que seran transcrits al llibre corresponent. Les actes podran ser aprovades al final de la pròpia sessió, o bé, en la propera que es celebri.

Quan no hi assisteixi, per qualsevol causa, el/la Secretari/a, n'assumirà la funció la persona que decideixi el mateix Consell d'Administració.

#### **ARTICLE VINT-I-DOS.-**

1.- Corresponen al Consell d'Administració les més àmplies facultats de direcció, gestió i execució per al compliment de l'objecte social, i també la representació de la societat en tots els assumptes que li pertanyin. Per tant, podrà comparèixer davant tota classe d'autoritats, organismes públics i privats, jutjats i tribunals de qualsevol jurisdicció, executar actes de domini i disposició respecte de tota classe de béns, fins i tot immobles propietat de la societat.

2.- A més de les facultats de tipus general enunciades, el Consell d'Administració serà competent per resoldre els assumptes que a títol enunciatiu s'indiquen a continuació:

a.- Perfeccionament de contractes de tota naturalesa, necessaris per a la consecució dels fins socials.

b.- Fixar el domini social i acordar-ne l'obertura i tancament de delegacions, en els termes de l'article 2 d'aquests estatuts.

c.- Organitzar, dirigir i inspeccionar els serveis de la societat i portar-ne la comptabilitat segons les prescripcions legals.

d.- Contractar, nomenar, ascendir, suspendre, sancionar i acomodar el personal de la societat i fixar els sous i gratificacions que procedeixin.

e.- Celebrar tota classe de contractes sobre qualsevol classe de béns o drets, mitjançant els pactes o condicions que jutgi convenient, constituir i cancel·lar hipoteques i altres gravàmens o drets reals sobre els béns de la societat, i també renunciar-hi mitjançant pagament o sense tota classe de privilegis o drets.



GY8670956



**GRAMEPARK**

f.- Portar la firma i actuar en nom de la societat en tota classe d'operacions bancàries, obertura i tancament de comptes corrents, disposar-ne i intervenir en lletres de canvi com a lliurador, acceptador, avalador, endossant, endossatari o tenidor; concertar crèdits, amb garantia o sense, modificar-los o cancel·lar-los, fer transferències de fons, rendes de crèdits o valors mitjançant qualsevol procediment de gir o moviment de diners, aprovar saldos de comptes, saldar, restituir, retirar dipòsits o fiances, compondre comptes i formalitzar canvis, etc., i tot això realitzable tant amb el Banc d'Espanya i la banca oficial, com amb entitats bancàries privades i qualsevol organisme de l'Administració de l'Estat.

g.- Verificar pagaments i cobraments per qualsevol títol, concepte i quantitat, i fer efectius lliuraments de l'Estat, comunitats autònomes, província, municipi i altres institucions de caràcter públic.

h.- Concórrer, quan s'escaigui, a tot tipus de licitacions, tant públiques com privades.

i.- La contractació d'obres.

j.- L'elaboració, abans del quinze de novembre de cada any, del pressupost de l'empresa per a l'exercici o exercicis següents, que s'atindrà al seu pla d'actuació. L'esmentat pla s'eleva a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, perquè sigui aprovat.

k.- L'atenció de les despeses imprevistes que es presentin, havent d'introduir la modificació pertinent en el pressupost de l'empresa.

l.- Les operacions de crèdit. En quant a l'emissió d'obligacions, actuarà de conformitat amb el que la Junta General hagi acordat.

m.- L'elevació del pressupost a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, perquè sigui tingut en compte en aquells assumptes de competència municipal que puguin afectar directament o indirecta a l'activitat de la societat. La presentació anual a la junta dels comptes, balanços i memòries socials, proposant l'aplicació de resultats oportuna. Executar els acords adoptats per la junta.

n.- Ordenar pagaments que tinguin consignació expressa.

o.- Conferir i revocar poders a persones determinades, amplis i generals per a supòsits concrets o per regir determinades branques del negoci social. Acordar el que consideri convenient sobre l'exercici de les accions i dels drets de la societat davant de qualsevol jurisdicció, autoritat i Administració. Nomenar lletrats/des i procuradors/es a aquests efectes.

p.- Totes aquelles que siguin necessàries per al desenvolupament de la societat i que no estiguin reservades per la llei a la competència de la junta general.

**3.-** El Consell d'Administració podrà delegar total o parcialment en un/a o més consellers/es, que actuaran sota el nom de consellers/es delegats/des, les facultats enumerades en el segon apartat d'aquest article, de forma temporal o permanent. La delegació permanent de facultats, així com la designació de qui hagi d'exercir-les, requerirà el vot favorable dels 2/3 dels components del Consell d'Administració.

La designació del/la Conseller/a Delegat/da, comportarà automàticament la delegació almenys de les facultats compreses en els apartats c), f), g) i n) d'aquest article vint-i-dos.

Les facultats delegades o no en el/la Conseller/a Delegat/da, podran ser-ho també en el/la President/a del Consell d'Administració.

En cap cas podran ser objecte de delegació la rendició de comptes i la presentació de balanços a la Junta General, la de proposar la convocatòria de la junta ni les facultats que aquesta concedeixi al Consell d'Administració, llevat que estigui expressament autoritzat per ella.

### **SECCIÓ III.- EL/LA GERENT**

**ARTICLE VINT-I-TRÉS.-** La Junta General nomenarà un/a Gerent que s'ajustarà a les directrius que aquesta li assenyali. L'acord de nomenament contindrà les atribucions que se li confereixin, la seva remuneració, els terminis i causes d'acabament de les seves funcions i tot allò que sigui necessari per atorgar a favor seu els poders suficients per portar a terme la seva tasca.

**ARTICLE VINT-I-QUATRE.-** A títol merament enunciatiu sense que representi cap limitació respecte d'altres responsabilitats que li pugui encarregar la Junta General, seran funcions del/la Gerent:

- a.- Executar i fer complir els acords del consell.
- b.- Dirigir i Inspeccionar els serveis de l'empresa.
- c.- Ordènar els pagaments que tinguin consignació expressa, fins al límit màxim que acordi el Consell d'Administració.
- d.- Assistir a les sessions de la Junta i el Consell, llevat que aquest ordeni el contrari. El/La gerent, en dites sessions, té dret de veu però no de vot.

### **CAPÍTOL V.- BALANÇOS I DIVIDENDS**

**ARTICLE VINT-I-CINC.-** El període de l'exercici econòmic de la societat, coincidirà amb el de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, i començarà en el moment de la constitució de la societat. Comprendrà des del dia 1 de gener al 31 de desembre de cada any.

**ARTICLE VINT-I-SIS.-** En el termini màxim dels tres mesos següents al tancament de l'exercici social, el Consell d'Administració formularà els comptes anuals i l'informe de gestió i la proposta d'aplicació de resultats de l'exercici, documents que seran elevats a l'Alcaldia de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet per al seu examen i la subsegüent convocatòria de la Junta General ordinària.

Durant els quinze dies anteriors al de la celebració de la Junta General ordinària, els seus membres podran examinar en el domicili social els documents a que fa referència aquest article.

Un cop aprovats els comptes anuals i dins del mes següent, es presentaran al Registre Mercantil a efectes del seu dipòsit.

**ARTICLE VINT-I-SET.-** Els beneficis socials, si s'escau, seran distribuïts de la manera que acordi la Junta General ordinària, de conformitat amb les disposicions legals vigents.



GY8670955



**ARTICLE VINT-I-VUIT.-** La societat es dissoldrà quan concorrin les causes expressades en el Títol X, Capítol I del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, que aprova el text refós de la Llei de societats de capital i en la legislació local vigent.

No obstant això, en el supòsit de l'article 363.1.d) de la Llei de societats de capital, no tindrà lloc la dissolució si l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet fa les aportacions necessàries per reintegrar el capital social.

Dissolta la societat, s'obrirà el període de liquidació, i la Junta General nomenarà un nombre imparell de liquidadors que, atenint-se als acords de la Junta General que conservarà únicament a efectes liquidatoris la seva sobirania durant el període citat, assumiran les funcions que assenyala l'article 375 i concordants de la Llei de societats de capital.

**ADMINISTRACIÓ LOCAL****AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET****ANUNCI relatiu a l'aprovació inicial de modificació dels Estatuts de Gramepark, SA (22022003688).**

El Ple de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet en sessió ordinària del dia 29 de novembre de 2021, va adoptar l'acord següent:

"Aprovar inicialment la modificació dels estatuts de la societat privada municipal Gramepark, S.A."

L'acord precedent, juntament amb el text íntegre de la proposta dels estatuts de Gramepark, S.A, modificats, es sotmetrà a informació pública per un termini de trenta dies, mitjançant la publicació íntegra dels estatuts en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona (publicat al BOPB en data 11/01/2022) i en el tauler electrònic d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet (<https://oiac.gramenet.cat:10003/CercadorOIAC/Fitxa.aspx?lngIdFitxa=18853&mode=a&lang=ca>), per a l'examen i la presentació d'al·legacions i suggeriments per les persones interessades, en el termini dit.

Tot l'anterior conformement a l'article 201.1, apartats b), c) i d), del Reglament d'obres, serveis i activitats dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Santa Coloma de Gramenet, 12 de gener de 2022

F. Javier Ezquiaga Terrazas

Secretari general

(22.012.026)

GY8670954

06/2022



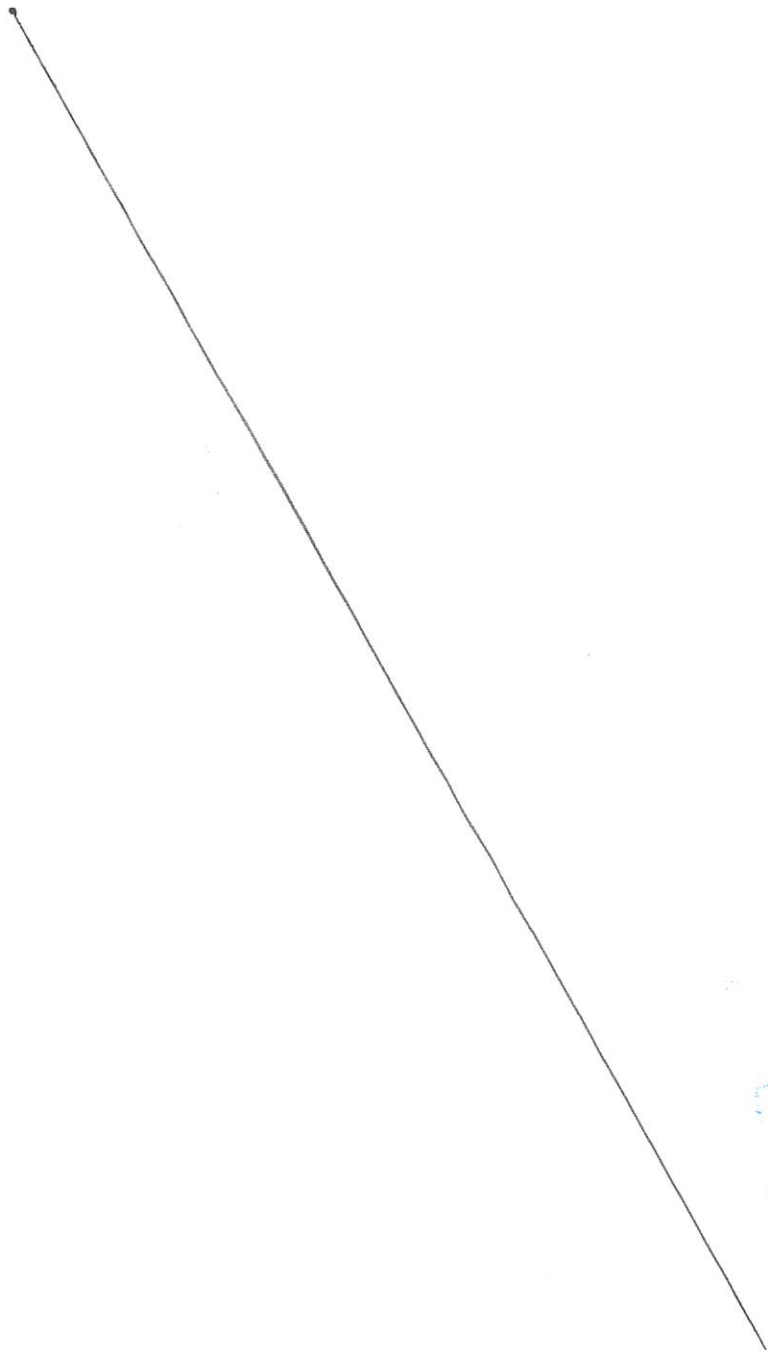
ES COPIA literal de su original al que me remito y donde queda anotada. La expido a utilidad de "GRAMEPARK, SA" en quince folios de papel exclusivo para documentos notariales, el presente y los catorce posteriores en orden correlativo En Santa Coloma de Gramenet, a treinta de marzo de dos mil veintitrés. DOY FE.



0281024779



DOCUMENTO SIN CUANTIA  
Números: 1,1,4,1,7  
Honorarios: 141,24



SECRETADO MERC  
SECRETADO MERC





394/43077026

**EMPRESARI:** "GRAMEPARK SA"

**DOCUMENT PRESENTAT:** escriptura atorgada el dia 30/03/2023 davant el notari S.J. GARCIA CASTRILLO número 544 de protocol.

**PRESENTACIÓ:** el document esmentat anteriorment ha estat presentat en data 02/05/2023 causant l'assentament 3658 del Diari 1397. De conformitat amb l'article 55 del Reglament del Registre Mercantil es considera com a data de la inscripció la de l'assentament de presentació.

**INSCRIPCIÓ:** previ examen i qualificació del document precedent pel Registrador que subscriu, de conformitat amb el que preveuen els articles 18 del Codi de Comerç i 6 del Reglament del Registre Mercantil, en la data a baix indicada, ha quedat INSCRIT el cessament del secretari no conseller, el nomenament de secretària accidental no consellera i la modificació i refundició dels Estatuts Socials en el VOLUM 45125, FOLI 179, FULL B 58222, INSCRIPCIÓ 75.

**DOCUMENT/S COMPLEMENTARI/S:** el document presentat ha quedat inscrit en unió de certificació estesa a Santa Coloma de Gramenet, el dia 26 de maig de 2023 per la senyora JUANA RICARDO HOYOS Secretària del consell d'administració amb el vist-i-plau del president senyor ESTEVE SERRANO ORTIN, les firmes dels quals va legitimar el Notari senyor SALVADOR-JACOBO GARCIA CASTRILLO, que queda arxivada en aquest Registre al lligall a-v) amb el número 216/23, sent reproducció exacta de l'esmentat document la fotocòpia del mateix amb el segell d'aquest Registre.

S'ha realitzat la comprovació exigida per l'article 61 bis del Reglament del Registre Mercantil.

De conformitat amb els articles 333 RH i 80 RRM, ES FA CONSTAR que, segons resulta dels arxius informàtics del registre (articles 12 i 79 RRM), el full registral de l'entitat no es troba subjecte a cap tancament registral, ni consta estès cap assentament relatiu a fallida, suspensió de pagaments, concurs de creditors o dissolució.

De conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades 2016/679 del Parlament Europeu i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals, queda informat: Que les dades personals expressades en les instàncies i documents presentats seran objecte de tractament i incorporades als Llibres i Arxius del Registre, el responsable dels quals n'és el Registrador. Només seran utilitzades en els supòsits previstos legalment, així com en l'expedició de publicitat formal conforme a la normativa registral, la qual serveix de base legal d'aquest tractament. Les dades es conservaran durant el període establert en la normativa registral i les de facturació d'acord amb la normativa fiscal i tributària. En qualsevol cas, el Registre podrà conservar-les per un temps superior en aquells supòsits on sigui necessari per l'existència de possibles responsabilitats derivades de la prestació del servei. En el que sigui compatible amb la normativa registral, els interessats podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat dirigint un escrit a l'adreça del Registre o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades del Registre al correu dpo@corpme.es. També podrà reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.(www.aepd.es).

DA3.LL 8/89  
ACTE/S SENSE BASE DE QUANTIA  
Reducció honoraris RDL 6/99 y 6/00

Aquest document ha estat signat amb signatura electrònica qualificada per LUIS FERNÁNDEZ DEL POZO, Registrador MERCANTIL DE BARCELONA a dia 19 de Juny de 2023

(\* ) C.S.V. : 10800525430770261856097

Servei Web de Verificació: <<https://www.registradores.org/csv>>

(\* ) Codi Segur de Verificació.



NULA ESTA CARA PARA CERTIFICAR  
NUL·LA AQUESTA CARA PER CERTIFICAR

**JUANA RICARDO HOYOS, Secretària del Consell d'Administració de la mercantil GRAMEPARK, S.A.**

**CERTIFICO:**

Que la societat mercantil GRAMEPARK, SA, amb CIF número A-58587429, és una empresa de capital íntegrament municipal inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona, al foli 43, tom 9998, full número B-58.222.

Que en data 30 de març de 2023 i número 544 de protocol, el Notari senyor Salvador-Jacobo García Castrillo va autoritzar, en Santa Coloma de Gramenet, escriptura d'elevació a públic d'acords socials, adoptats en data 29 de novembre de 2021 pel Ple de l'ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, en l'exercici de les seves funcions com a Junta General de la societat GRAMEPARK, S.A.

Que a la matriu de l'escriptura esmentada va restar unida certificació dels acords socials referits, lliurada per qui va ser secretari del Consell d'Administració, senyor Francisco Javier Ezquiaga Terrazas, amb el vist i plau de l'alcaldessa-presidenta de la Junta General, senyora Núria Parlon Gil, junt amb els nous Estatuts de la Societat, als que la certificació fa referència i que van ser protocol·litzats amb la matriu de l'escriptura.

Que l'escriptura pública referida va ser presentada en el Registre Mercantil de Barcelona en data 2 de maig de 2023 i número 43059905 d'entrada.

Que en data 22 de maig de 2023 el senyor Luis Fernández Del Pozo, registrador mercantil de Barcelona, va lliurar notificació de qualificació negativa de l'escriptura pública autoritzada en Santa Coloma de Gramenet pel Notari senyor Salvador-Jacobo García Castrillo, número 544/2023 del seu protocol, amb el segon fonament de dret que diu literalment el següent:

*"2) Acuerdo primero y artículos 17 i 28.- Las remisiones efectuadas, respectivamente, a los artículos 216 y 363.1.d) de la Ley de Sociedades de Capital, resultan incorrectas, debiendo realizarse a los artículos 244 y 363.1.e). respectivamente, de dicha Ley.*

(Artículos 6 y 58 del Reglamento del Registro Mercantil)."

Que segons la qualificació negativa del registrador mercantil aquest defecte pot ser esmenat.

Que es tracta d'un error material de transcripció d'un article i de l'apartat d'un segon, ambdós de la Llei de Societats de Capital.

Que les referències normatives efectuades, respectivament, en l'acord primer del certificat lliurat pel que havia estat secretari del Consell d'Administració, senyor Francisco Javier Ezquiaga Terrazas, així com, en els articles 17 i 28 dels nous estatuts de la societat, han de ser als articles 244 y 363.1.e), respectivament, del Reial Decret Legislatiu 1/2020, de 2 de juliol, de la Llei de Societats de Capital i no pas als articles 216 i 363.1.d) d'aquest text legal, els quals s'hi han transcrit per error material.

I perquè així consti, signo la present certificació amb el vist i plau del president del Consell d'Administració de la Societat GRAMEPARK, SA.

Santa Coloma de Gramenet, vint-i-sis de maig de dos mil vint-i-tres.

Vist-i-plau

Esteve Serrano Ortin  
President del Consell d'Administració  
de GRAMEPARK, S.A.

Juana Ricardo Hoyos  
Secretària del Consell d'Administració  
de GRAMEPARK, S.A.



Asiento N° 11 Sección 2ª del libro indicador de mi Notaría -----

Yo, SALVADOR-JACOBO GARCÍA CASTRILLO, Notario del Ilustre Colegio de Cataluña, con residencia en Santa Coloma de Gramenet, DOY FE. -----

Que considero legítimas las firmas de la presente hoja de papel común, como las de DON ESTEVE SERRANO ORTIN y DOÑA JUANA RICARDO HOYOS, con DD.NN.II. números [redacted] y [redacted] respectivamente, por ser similares a las que obran en mis Protocolos números 308 y 544, del año 2023, respectivamente, y con los que han sido debidamente cotejadas. -----  
En Santa Coloma de Gramenet, a treinta de Mayo de dos mil veintitres. -----

SELO DE  
LEGITIMACIONES Y  
LEGALIZACIONES



85654476



REGISTRO MERCANTIL DE BARCELONA  
La ciudad y sus antecedentes reproducción  
original/es documentado/s original/es  
archivado/s en este Registro.

REGISTRO MERCANTIL DE BARCELONA



394/43077026

**EMPRESARI:** "GRAMEPARK SA"

**DOCUMENT PRESENTAT:** escriptura atorgada el dia 30/03/2023 davant el notari S.J. GARCIA CASTRILLO número 544 de protocol.

**PRESENTACIÓ:** el document esmentat anteriorment ha estat presentat en data 02/05/2023 causant l'assentament 3658 del Diari 1397. De conformitat amb l'article 55 del Reglament del Registre Mercantil es considera com a data de la inscripció la de l'assentament de presentació.

**INSCRIPCIÓ:** previ examen i qualificació del document precedent pel Registrador que subscriu, de conformitat amb el que preveuen els articles 18 del Codi de Comerç i 6 del Reglament del Registre Mercantil, en la data a baix indicada, ha quedat INSCRIT el cessament del secretari no conseller, el nomenament de secretària accidental no consellera i la modificació i refundició dels Estatuts Socials en el VOLUM 45125, FOLI 179, FULL B 58222, INSCRIPCIÓ 75.

**DOCUMENT/S COMPLEMENTARI/S:** el document presentat ha quedat inscrit en unió de certificació estesa a Santa Coloma de Gramenet, el dia 26 de maig de 2023 per la senyora JUANA RICARDO HOYOS Secretària del consell d'administració amb el vist-i-plau del president senyor ESTEVE SERRANO ORTIN, les firmes dels quals va legitimar el Notari senyor SALVADOR-JACOBO GARCIA CASTRILLO, que queda arxivada en aquest Registre al lligall a-v) amb el número 216/23, sent reproducció exacta de l'esmentat document la fotocòpia del mateix amb el segell d'aquest Registre.

S'ha realitzat la comprovació exigida per l'article 61 bis del Reglament del Registre Mercantil.

De conformitat amb els articles 333 RH i 80 RRM, ES FA CONSTAR que, segons resulta dels arxius informàtics del registre (articles 12 i 79 RRM), el full registral de l'entitat no es troba subjecte a cap tancament registral, ni consta estès cap assentament relatiu a fallida, suspensió de pagaments, concurs de creditors o dissolució.

De conformitat amb el Reglament General de Protecció de Dades 2016/679 del Parlament Europeu i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals, queda informat: Que les dades personals expressades en les instàncies i documents presentats seran objecte de tractament i incorporades als Llibres i Arxius del Registre, el responsable dels quals n'és el Registrador. Només seran utilitzades en els supòsits previstos legalment, així com en l'expedició de publicitat formal conforme a la normativa registral, la qual serveix de base legal d'aquest tractament. Les dades es conservaran durant el període establert en la normativa registral i les de facturació d'acord amb la normativa fiscal i tributària. En qualsevol cas, el Registre podrà conservar-les per un temps superior en aquells supòsits on sigui necessari per l'existència de possibles responsabilitats derivades de la prestació del servei. En el que sigui compatible amb la normativa registral, els interessats podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat dirigit un escrit a l'adreça del Registre o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades del Registre al correu dpo@corpme.es. També podrà reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.(www.aepd.es).

DA3.LL 8/89

ACTE/S SENSE BASE DE QUANTIA

Reducció honoraris RDL 6/99 y 6/00

Aquest document ha estat signat amb signatura electrònica qualificada per LUIS FERNÁNDEZ DEL POZO, Registrador MERCANTIL DE BARCELONA a dia 19 de Juny de 2023

(\* ) C.S.V. : 10800525430770261856097

Servei Web de Verificació: <<https://www.registradores.org/csv>>

(\* ) Codi Segur de Verificació.

NULA ESTA CARA PARA CERTIFICAR  
NUL·LA AQUESTA CARA PER CERTIFICAR